From

Secretary (Energy),
Govt. of Haryana.

To

1. SPS to Managing Director, HPGCL, Panchkula.
2. SPS to Managing Director, HVPNL, Panchkula.
3. SPS to Managing Director, UHBVNL, Panchkula.
4. SPS to Managing Director, DHBVNL, Hisar.

MD/HPGCL 22/3/2023 DIR.Tech-I

Memo no. 44/PS to Secy (Energy)
Dated: 22.03.2023

CFMS/Diary No. 545
SPS/MD/HPGCL
Dated 22/03/23

Subject: Appointment to the post of Member (Grid Operation and Distribution) in the Central Electricity Authority, on deputation'/short-term contract basis inviting applications for- regarding.

I have been directed to forward letter no. **35018/01/2023-Admn.-I dated 16.03.2023** received from Ministry of Power, Government of India regarding subject cited above for your kind information and taking further necessary action in the matter, please.

DA/As above

PS to Secretary (Energy)
Panchkula

Director/Technical-I
No. 4032 Dt. 23/03/23
CE/Admin.
CE/Fuel
CE/DCRTPP
CE/RGTPP
CE/PTPS
CE/Plg.
CE/REO
CE/Proj
CE/Regulatory
SE/Tech.
XEN/Tech.
Personal Assistant

Memo No. 2076
Dated 27/03/23
DS/Estt.
US/NGE
DS/General
DS/T&M
XEN/HR&TRG
XEN/Rectt.
CE/Admn.,

Diary No. 1051
Dated 28/03/23
Supdt.
AE
AEE-I
AEE-II
AEE-III
AEE-IV
AEE-V
AEE-VI
D.S/Estt.

No. 35018/01/2023-Admn-I
Government of India
Ministry of Power
Shram Shakti Bhawan, Rafi Marg, New Delhi – 110001

Dated : 16.03.2023

To

1. Secretaries of all Ministries/Departments of Government of India
2. Chairperson, Central Electricity Authority.
3. Chairmen/Heads of all Public Sector Undertakings/Autonomous/Statutory Bodies under the administrative control of the Ministry of Power.
4. Chairmen of all the State Electricity Boards/Power Utilities.
5. Power Secretaries of all the State Governments/Union Territories.
6. Vice Chancellors of all Universities/ Head of all IITs/IIMs.
7. Chairman, Engineers India Ltd.
8. Secretary, PESB, New Delhi.

PS Power Haryana
Diary No. (F.R.)
Date

Subject: Appointment to the post of Member (Grid Operation and Distribution) in the Central Electricity Authority, on deputation/short-term contract basis – inviting applications for – regarding

Sir/Madam,

I am directed to state that the Ministry of Power requires services of a suitable candidate for filling up the vacancy of Member (Grid Operation and Distribution) in Level-15 (Rs.1,82,200 – 2,24,100) in pay matrix with ex-officio status of Additional Secretary to the Government of India, in the Central Electricity Authority, New Delhi, an attached office of the Ministry of Power. The incumbent of the post is entitled to other allowances/ benefits as per rules of the Central Government.

CFMS/Diary No.
SPS/Secretary
Dated

2. In this connection, I am directed to request to circulate the vacancy of Member (Grid Operation and Distribution) for filling up on deputation/short-term contract basis in the Central Electricity Authority (CEA).

3. The appointment to the post of Member in the Central Electricity Authority is made in accordance with the provisions contained in Section 70 of the Electricity Act, 2003 available at **"http://powermin.gov.in/en/content/Electricity-Act-2003"** read with the Central Electricity Authority (Terms and conditions of Service of Chairperson and other Members) Rules, 2005 which are available on the Ministry of Power Website **"http://powermin.gov.in/sites/default/files/uploads/gazette_2.pdf"**.

4. The broad duties and responsibilities attached to the post of Member (Grid Operation and Distribution) is indicated in **Annexure-I**. The format in which application is required to be submitted, can also be downloaded from the Ministry of Power Website: "**http://powermin.gov.in/en/content/vacancies**".

5. The eligibility conditions for the post are as under:

(i) **Maximum age limit** : **58 years** as on the closing date for receipt of applications

(ii) **Qualifications** : No person shall be eligible for appointment to the office of Member, unless he/she has held:

(a) the post of Chief Engineer or equivalent in the Level-14 in pay matrix (Rs.144200 - 218200)/Rs.37400-67000+GP.10000/-(Pre-revised) or higher post/Level in the pay matrix on a regular basis for at least 05 years under the Central Government or a State Government.

or

a post equivalent to that of a post mentioned in clause (a) above under a State Electricity Board or a semi-Government Organisation or a Public Sector Undertaking or an Autonomous Body or a Statutory Body or a University or an Indian Institute of Technology or an Indian Institute of Management on a regular basis for at least 05 years; and

(b) Experience: Minimum of three years' field experience in the relevant field as defined in sub-section (5) of Section 70 of the Electricity Act, 2003.

6. The appointment shall be on deputation/short-term contract basis for a period of five years, subject to the condition that the services shall not be extended beyond the date of superannuation.

7. The crucial date for determination of eligibility (qualification) of applicants for the post will be the date of vacancy i.e. 01.02.2024.

8. It is requested that the above mentioned vacancy may kindly be given wide publicity amongst the eligible candidates and the applications of suitable and eligible serving persons who are willing to be considered and whose services can be spared, may be forwarded to the Under Secretary (Admn.I), Ministry of Power, Room No.26, Shram Shakti Bhawan, Rafi Marg, New Delhi-110001 in the enclosed Proforma (Annexure-II) (**in quadruplicate**). The application together with the following documents/information may be sent so as to reach this office within 30 days from the

date of publication of the vacancy in the' Employment News/Rozgar Samachar'.

i. Attested photocopies of Annual Confidential Reports/APARs for the last 5 years.

ii. Vigilance Clearance Certificate & Integrity Certificate (to be signed by an officer not below the rank of Deputy Secretary to the Government of India).

iii. Whether any penalty has been imposed on the applicant in the last ten years, and if so, details thereof.

9. **It may be ensured that the particulars in Part-I of the application are duly verified and countersigned invariably by the employer. Applications received after the closing date or without the prescribed documents/information will not be considered.**

Yours faithfully,

Encl: As above

(Sanjay Kumar)
Under Secretary to the Government of India
Tele No.23715327

Copy forwarded, for information, to:

i. PS to Hon'ble Minister of Power and NRE
ii. Addl.PS to Hon'ble Minister of State of Power and Heavy Industries
iii. Sr.PPS/PPS to Secretary (Power)/SS&FA/AS(AT)/JS(Trans.)/JS(Admn)/EA.
iv. NIC, Ministry of Power, for hosting the vacancy circular on Ministry's web-site. This circular may be kept on the web-site till the end of January, 2024.

(Sanjay Kumar)
Under Secretary to the Government of India
Tele No.23715327

ANNEXURE-I

DUTIES AND RESPONSIBILITIES OF MEMBERS IN THE CENTRAL ELECTRICITY AUTHORITY

MEMBER (GRID OPERATION & DISTRIBUTION) :-

Formulation of policies for safe, secure and economic operation of regional grids; integrated operation, control and co-ordination of five regional grids through Regional Power committees; monitoring of delivery of shares from Central Sector projects; intra and inter-regional exchange of power; emergency power assistance; energy accounting on daily and monthly basis; load generation balance and grid disturbance studies; grid code; tariff principles of bulk generation & transmission; monitoring of rural electrification; optimization of distribution network; work relating Accelerated Power Development & Reforms Programme (APDRP) including 100% metering, energy accounting, evaluation of benefits, quality control; matters relating to telecommunication in Power Sector; telecommunication data acquisition and software support: operation monitoring and performance review of thermal power stations; updating of maintenance procedures; generation data collection; performance analysis; maintenance monitoring etc.

******

ANNEXURE-II

Application for the post of Member (Grid Operation and Distribution) in the Central Electricity Authority

PART -I

CURRICULAM VITAE PROFORMA

1	Name and Address including Telephone Number (in Block Letters)		
2	Date of Birth (in Christian Era)		
3	Date of retirement under Central/ State Government/ Parent Organisation Rules		
4	Educational Qualifications		
5	Whether Educational and other qualifications required for the post are satisfied. (If any qualification has been treated as equivalent to the one prescribed in the Rules, state the authority for the same)	Qualifications/Experience required	Qualifications/Experience possessed by the officer
		(1) (2) (3)	
6	Please State clearly whether in the light of entries made by you above, you meet the requirement of the post		

7. Details of Employment, in chronological order. Enclose a separate sheet duly authenticated by your signature, if the space below is insufficient

Office/ Institution/Organisation	Post Held	From	To	Scale of Pay and Basic pay	Nature of Duties (in detail)

(Plese also enclose details of work experience in not more than 150 words)

8. Nature of present employment i.e. Ad-hoc or Temporary or on Contract basis or Permanent

9. In case the present employment is held On deputation/contract basis, please state –

a. the date of initial appointment

b. period of appointment on deputation/ Contract

c. name of the parent office/organization to which you belong

10 Additional details about present employment

Please state whether working under (indicate the name of your employer against the relevant column)

a. Central Govt.

b. State Govt.

c. Autonomous Organisation

d. Government Undertaking

e. Universities/ IITs/ IIMs

f. Others

11. Are you in revised scale of pay? If yes, give the date from which the revision took place and also indicate the pre-revised scale

12. Total emoluments per month now drawn

13. Additional information, if any, which you would like to mention in support of your suitability for the post.

(This among other things may provide information with regard to (i) additional academic qualifications (ii) professional training and (iii) work experience over and above prescribed in the Vacancy Circular/ Advertisement)

(Note: Enclose a separate sheet, if the space is insufficient).

14. Remarks (The candidates may indicate information with regard to (i) Research

publications and reports and special projects (ii) Awards/Scholarship/Official Appreciation (iii) Affiliation with the professional bodies/Institutions/societies and (iv) any other information.

(Note: Enclose a separate sheet if the space is insufficient)

I have carefully gone through the vacancy circular/advertisement and I am well aware that the Curriculum Vitae which are duly supported by documents submitted by me will also be assessed by the Selection Committee at the time of selection for the post.

Signature of the candidate
Address:
Telephone/Mobile No:
Email ID:

Certified that the above details have been verified and found to be correct.

Countersigned by the authorized signatory of the Employer with official seal

----

PART-II

(Name and address of the Office forwarding the application)

Reference No.________________________ Date: ____________

Certified that:-

a. no vigilance case/disciplinary proceedings are pending or contemplated against Sh./Smt. ________ and the integrity of the officer is beyond doubt;

b. no penalty has been imposed on the applicant in the last ten years (If any penalty has been imposed on the applicant please give details);

c. no penalty is in operation against the applicant as on date (If any penalty is in operation against the applicant, please give details)

Signature__________________________________
Name__________________________________
Designation __________________________________
Office__________________________________

(The Part-II of the application must be signed by a Competent Authority not below the rank of Deputy Secretary to the Government of India)

****

सं0 ए-35018/01/2023-प्रशा.1
भारत सरकार
विद्युत मंत्रालय
श्रम शक्ति भवन, रफी मार्ग,नई दिल्ली-110001

दिनांक : 16.03.2023

सेवा में,

(1) भारत सरकार के सभी मंत्रालयों/विभागों के सचिव।
(2) अध्यक्ष, केंद्रीय विद्युत प्राधिकरण।
(3) विद्युत मंत्रालय के प्रशासनिक नियंत्रण के अधीन सभी सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों/ स्वायत्तशासी/सांविधिक निकायों के अध्यक्ष/प्रमुख।
(4) सभी राज्य विद्युत बोर्डों/विद्युत यूटिलिटियों के अध्यक्ष।
(5) सभी राज्य सरकारों/संघ राज्य क्षेत्रों के विद्युत सचिव।
(6) सभी विश्वविद्यालयों के कुलपति/सभी भारतीय प्रौद्योगिकी संस्थानों/भारतीय प्रबंधन संस्थानों के प्रमुख।
(7) अध्यक्ष, इंजीनियर्स इंडिया लिमिटेड।
(8) सचिव, पीईएसबी, नई दिल्ली।

विषयः प्रतिनियुक्ति/अल्पकालिक अनुबंध आधार पर केंद्रीय विद्युत प्राधिकरण में सदस्य (ग्रिड प्रचालन एवं वितरण) के पद पर नियुक्ति हेतु आवेदन आमंत्रित करने के सबंध में।

महोदय,

मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि विद्युत मंत्रालय के संबद्ध कार्यालय, केन्द्रीय विद्युत प्राधिकरण, नई दिल्ली में भारत सरकार के अपर सचिव की पदेन स्थिति में पे-मैट्रिक्स के लेवल -15 (रु. 1,82,200-2,24,100/) के वेतनमान में सदस्य (ग्रिड प्रचालन एवं वितरण) के रिक्त पद को भरने के लिए विद्युत मंत्रालय को उपयुक्त उम्मीदवार की सेवाओं की आवश्यकता है। इस पद के पदधारी केन्द्र सरकार के नियमों के अनुसार अन्य भत्तों/लाभों के हकदार हैं।

2. इस संबंध में, मुझे केंद्रीय विद्युत प्राधिकरण (सीईए) में प्रतिनियुक्ति/अल्पकालिक अनुबंध के आधार पर भरने के लिए सदस्य (ग्रिड प्रचालन एवं वितरण) के रिक्त पद को परिचालित करने का अनुरोध करने की निदेश हुआ है।

3. केन्द्रीय विद्युत प्राधिकरण में सदस्य के पद पर नियुक्ति केन्द्रीय विद्युत प्राधिकरण (अध्यक्ष एवं अन्य सदस्यों की सेवा की निबधन एवं शर्तें) नियमावली, 2005, जो विद्युत मंत्रालय की वेबसाइट **"https://powermin.gov.in/en/sites/default/files/uploads/gazette 2.pdf"** पर उपलब्ध है, के साथ पठित विद्युत अधिनियम, 2003 की धारा 70 में समाविष्ट प्रावधानों के अनुसार जो **"https://powermin.gov.in/en/content/Electricity-Act-2003"** पर उपलब्ध है, की जा रही है।

4. सदस्य ((ग्रिड प्रचालन एवं वितरण)) के उपर्युक्त पद से संबद्ध विस्तृत कार्य एवं उत्तरदायित्व **अनुबंध-I** में दी गई हैं। जिस प्रपत्र में आवेदन प्रस्तुत किया जाना अपेक्षित है, उसे विद्युत मंत्रालय की वेबसाइट **https://powermin.gov.in/en/content/vacancies** से डाउनलोड किया जा सकता है ।

5. इस पद की पात्रता शर्तें निम्नानुसार हैं:

(i) **अधिकतम आयु सीमा** : आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तिथि को 58 वर्ष

(ii) **अर्हताएं** : कोई भी व्यक्ति सदस्य के पद पर नियुक्ति के लिए तब तक पात्र नहीं होगा, जबतक कि वह निम्नलिखित पदधारित न हो:

(क) केंद्र सरकार अथवा राज्य सरकार के अधीन कम से कम 5 वर्षों के लिए नियमित आधार पर पे-मैट्रिक्स के लेवल -14 (रु. 1,44,200-2,18,200/-) के वेतनमान मुख्य अभियंता अथवा समकक्ष पद या उच्च पद अथवा वेतनमान;

अथवा

कम से कम 5 वर्ष तक नियमित आधार पर, राज्य विद्युत बोर्ड अथवा अर्द्ध-सरकारी संगठन अथवा सार्वजनिक क्षेत्र उपक्रम अथवा स्वायत्तशासी निकाय अथवा सांविधिक निकाय अथवा विश्वविद्यालय या भारतीय प्रौद्योगिकी संस्थान अथवा भारतीय प्रबंधन संस्थान में उपर्युक्त खंड (क) में वर्णित पद के समकक्ष कोई पद; और

(ख) **अनुभव**: विद्युत अधिनियम, 2003 की धारा 70 की उप-धारा 5 में यथापरिभाषित संबधित क्षेत्र में कम से कम तीन वर्ष का क्षेत्रीय अनुभव।

6. नियुक्ति पाँच वर्षों की अवधि के लिए प्रतिनियुक्ति/अल्पकालिक अनुबंध आधार पर की जाएगी बशर्ते कि सेवाएं सेवानिवृत्ति की तिथि से आगे नहीं बढ़ाई जाएंगी ।

7. इस पद के लिए आवेदकों की पात्रता के निर्धारण हेतु निर्णायक तिथि रिक्ति होने की तिथि अर्थात 01.02.2024 होगी।

8. यह अनुरोध है कि पात्र उम्मीदवारों के बीच उपर्युक्त रिक्ति का व्यापक प्रचार किया जाए और उपयुक्त एवं पात्र सेवारत अधिकारियों, जो इसके लिए इच्छुक हैं और जिन्हें सेवा देने के लिए मुक्त किया जा सकता हो, के विवरण निम्नलिखित दस्तावेजों/सूचनाओं के साथ, संलग्न प्रपत्र (**अनुबंध-II**) **(चार प्रतियों में)** में अवर सचिव (प्रशा.-I), विद्युत मंत्रालय, कमरा नं.-26, श्रम शक्ति भवन, रफी मार्ग, नई दिल्ली-110001 को अग्रेषित करें। आवेदन निम्नलिखित दस्तावेजों/सूचनाओं के साथ इस प्रकार अग्रेषित किया जाए कि 'एम्पलायमेंट न्यूज'/'रोजगार समाचार' में प्रकाशन की तिथि से 30 दिन के भीतर इस कार्यालय पहुंच जाए :-

(i) पिछले 5 वर्षों की वार्षिक गोपनीय रिपोर्टों/वार्षिक कार्यनिष्पादन मूल्यांकन रिपोर्टों की प्रमाणित फोटोप्रतियां।

(ii) सतर्कता संबंधी अनुमति प्रमाण-पत्र तथा सत्यनिष्ठा प्रमाण पत्र (जिसे ऐसे अधिकारी द्वारा हस्ताक्षरित किया जाए जो उप सचिव, भारत सरकार से नीचे के पद का न हो)।

(iii) क्या गत 10 वर्षों में आवेदक पर कोई शास्ति लगाई गई है, और यदि हाँ, तो उसका ब्यौरा।

9. यह सुनिश्चित किया जाए कि आवेदक द्वारा भरे गए आवेदन के भाग-। में विवरण नियोक्ता द्वारा विधिवत रूप से सत्यापित एवं प्रतिहस्ताक्षरित हो। अंतिम तिथि के पश्चात् अथवा निर्धारित दस्तावेजों/सूचनाओं के बिना प्राप्त आवेदन-पत्रों पर विचार नहीं किया जाएगा।

भवदीय,

संलग्नःयथोपरि

(संजय कुमार)
अवर सचिव, भारत सरकार
दूरभाषः 23715327

प्रतिलिपि सूचनार्थ प्रेषितः

(i) विद्युत मंत्री के निजी सचिव ।
(ii) विद्युत राज्य मंत्री के निजी सचिव ।
(iii) सचिव (विद्युत) / एसएसएंडएफए/ एएस(अजय तिवारी))/ अपर सचिव के वरिष्ठ प्रधान निजी सचिव/ निजी सचिव ।
(iv) एन.आई.सी., विद्युत मंत्रालय को, रिक्ति परिपत्र मंत्रालय की वेबसाइट पर डालने के लिए इस परिपत्र को जनवरी, 2024 के अंत तक वेबसाइट पर रखा जाए।

(संजय कुमार)
अवर सचिव, भारत सरकार
दूरभाषः 23715327

अनुलग्नक-।

सदस्य, केंद्रीय विद्युत प्राधिकरण के कर्त्तव्य एवं उत्तरदायित्व

सदस्य (ग्रिड प्रचालन एवं वितरण)

क्षेत्रीय ग्रिडों के सुरक्षित, सुदृढ़ और मितव्ययी प्रचालन; क्षेत्रीय विद्युत समितियों के माध्यम से पाँच क्षेत्रीय ग्रिडों के एकीकृत प्रचालन नियंत्रण और समन्वयन; केंद्रीय क्षेत्र परियोजनाओं से हिस्सों की सुपुर्दगी की निगरानी; विद्युत के अंतः और अंतरदेशीय विनिमय; आपातकालीन विद्युत सहायता; दैनिक और मासिक आधार पर ऊर्जा लेखा; भार उत्पादन संतुलन और ग्रिड विक्षुब्धता अध्ययन; ग्रिड कोड; थोक उत्पादन और पारेषण के प्रशुल्क संबंधी सिद्धांत; ग्रामीण विद्युतीकरण की निगरानी; विद्युत नेटवर्क के इष्टतमीकरण; 100 प्रतिशत मीटरिंग; ऊर्जा लेखा, लाभों के मूल्यांकन; गुणवत्ता नियंत्रण सहित त्वरित विद्युत विकास और सुधार कार्यक्रम (एपीडीआरपी) से संबंधित कार्य; विद्युत क्षेत्र में दूरसंचार से संबंधित मामलों; दूरसंचार आंकड़ा प्राप्ति और साफ्टवेयर सहायता; ताप विद्युत केंद्रों की प्रचालन निगरानी और निष्पादन समीक्षा; रखरखाव प्रक्रियाओं को अद्यतन करने; उत्पादन आंकड़ा संग्रहण; कार्यनिष्पादन विश्लेषण; रखरखाव निगरानी के लिए नीतियां तैयार करना।

अनुलग्नक-II

केंद्रीय विद्युत प्राधिकरण में सदस्य (ग्रिड प्रचालन एवं वितरण) के पद हेतु आवेदन पत्र

भाग-I
जीवन वृत्त

1. नाम व पता दूरभाष नंबर सहित (स्पष्ट अक्षरों में)		
2. जन्म तिथि (ईस्वी सन में)		
3. केंद्र/राज्य सरकार/मूल संगठन नियमावली के अंतर्गत सेवानिवृत्ति की तिथि		
4. शैक्षिक योग्यता		
5. क्या पद के लिए अपेक्षित शैक्षिक एवं अन्य योग्यताएं पूरी कर ली गई हैं। (यदि किसी शैक्षिक योग्यता को नियमों में वर्णित किसी शैक्षिक योग्यता के समकक्ष माना गया है तो उसके प्राधिकारी का उल्लेख करें)	अपेक्षित शैक्षिक योग्यताएं/ अनुभव	अधिकारी द्वारा धारित शैक्षिक योग्यताएं/अनुभव
	(1) (2) (3)	
6. कृपया स्पष्ट रूप से बताएं कि आपके द्वारा ऊपर की गई प्रविष्टियों के मद्देनज़र क्या आप पद संबंधी आवश्यकता पूरी करते हैं		

7. कालानुक्रम में रोजगार के ब्यौरे। यदि नीचे स्थान अपर्याप्त है, तो अलग से एक स्वःप्रमाणित कागज संलग्न करें

कार्यालय/संस्थान/संगठन	धारित पद	से	तक	वेतनमान एवं मूल वेतन	कार्यों की प्रकृति (विस्तार से)

8. वर्तमान रोज़गार की प्रकृति अर्थात तदर्थ या अस्थायी या अनुबंध आधार पर या स्थायी।	

9. यदि वर्तमान रोज़गार प्रतिनियुक्ति/अनुबंध आधार पर है तो कृपया बताएं- क) आरंभिक नियुक्ति की तिथिः ख) प्रतिनियुक्ति/अनुबंध आधार पर नियुक्ति की तारीख ग) मूल कार्यालय/संगठन का नाम जिससे संबंधित हैं	
10. वर्तमान रोज़गार के बारे में अतिरिक्त ब्यौरे कृपया बताएं कि आप किसके अंतर्गत कार्य कर रहे हैं (संबंधित कॉलम के सामने अपने नियोक्ता का नाम दर्शाएं) क) केंद्र सरकार ख) राज्य सरकार ग) स्वायत्तशासी संगठन घ) सरकारी उपक्रम ङ.) विश्वविद्यालय /भारतीय प्रौद्योगिकी संस्थान/भारतीय प्रबंधन संस्थान च) अन्य	
11. क्या आप संशोधित वेतनमान में हैं ? यदि हां, वह तिथि बताएं जब से संशोधन हुआ है और संशोधित पूर्व वेतनमान भी दर्शाएं	
12. अब प्रतिमाह आहरित की जा रही कुल परिलब्धियां	
13. कोई अतिरिक्त सूचना, यदि कोई हों तो, जो आप पद के लिए अपनी उपयुक्तता के समर्थन में देना चाहें। (अन्य बातों के साथ-साथ (I) अतिरिक्त शैक्षिक योग्यताएं (II) व्यावसायिक प्रशिक्षण और (III) रिक्ति परिपत्र/विज्ञापन में वर्णित कार्य अनुभव से अधिक अनुभव होने के संबंध में सूचना प्रदान कर सकते हैं) (नोट- यदि स्थान अपर्याप्त है तो अलग से कागज संलग्न करें)	
14. टिप्पणियां (आवेदक (I) अनुसंधान प्रकाशन, रिपोर्ट एवं विशेष परियोजनाओं (II) पुरस्कार/छात्रवृत्ति/कार्यालयी सम्मान/(III)व्यावसायिक निकायों/संस्थानों/सोसायटियों के साथ संबद्धता से संबंधित सूचना और (iv) कोई अन्य सूचना दर्शा सकते हैं। (नोट- यदि जगह पर्याप्त नहीं है तो कृपया एक अलग कागज संलग्न करें)	

मैंने रिक्ति परिपत्र/विज्ञापन को भली-भांति पढ़ लिया हैं और मुझे इस बात की पूरी जानकारी है कि प्रस्तुत किए गए दस्तावेजों द्वारा विधिवत रूप से समर्थित मेरे जीवनवृत्त का भी, पद चयन के समय, चयन समिति के द्वारा मूल्यांकन किया जाएगा।

उम्मीदवार के हस्ताक्षर

पताः

दूरभाष/मोबाइल नं0

फैक्स नं0

नियोक्ता के प्राधिकृत हस्ताक्षरकर्ता के कार्यालयी मुहर सहित प्रतिहस्ताक्षर

भाग-II

(आवेदन- पत्र अग्रेषित करने वाले कार्यालय का नाम एवं पता)

संदर्भ सं...........................

तारीख....................

प्रमाणित किया जाता है कि-

(क) ऊपर उल्लिखित अधिकारी के विरूद्ध कोई सतर्कता मामला/अनुशासनात्मक कार्यवाही लंबित नहीं है अथवा विचारणीय नहीं और उसकी सत्यनिष्ठा संदेह से परे है

(ख) विगत दस वर्षों में आवेदक पर कोई शास्ति नहीं लगाई गई है (यदि आवेदक पर कोई शास्ति लगाई गई है तो कृपया उसका ब्यौरा दें);

(ग) आज की तारीख में आवेदक के विरूद्ध कोई शास्ति प्रंचालनाधीन नहीं है (यदि आवेदक के विरूद्ध कोई शास्ति प्रचालनाधीन है तो कृपया उसका ब्यौरा दें)

हस्ताक्षर..........................
नाम..............................
पदनाम..........................
कार्यालय........................

(आवेदन-पत्र का भाग-II सक्षम प्राधिकारी, जो उप सचिव, भारत सरकार से निम्न पद पर न हो, द्वारा हस्ताक्षरित किया जाना अनिवार्य है)

****